

## 보건복지부 의료정보정책과 전문위원 채용 공고

보건복지부는 의료정보정책과에서 근무할 전문위원(공무직근로자)를 다음과 같이 모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2020년 8월 5일

보건복지부장관

### I 채용내용

#### 가. 채용인원 및 자격요건 (면접일 기준)

구분	직무	채용인원	전공분야	자격요건
데이터 중심병원	의료기관내 데이터 활용지원 정책 전문기획·운영	1명	의학·간호학·보건학·의료정보학·의무기록학·통계학 또는 이와 유사한 분야	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 해당 분야 박사학위를 취득한 자</li><li>▪ 해당 분야 석사학위 취득 후 3년 이상 해당분야의 경력이 있는 자</li><li>▪ 해당 분야 학사학위 취득 후 6년 이상 해당 분야의 경력이 있는 자</li></ul>
의료정보 표준	보건의료정보표준화 및 국제표준용어 정책 전문기획·운영	1명	의료정보학·의무기록학·의학·간호학·보건학 또는 이와 유사한 분야	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 해당분야 석사학위를 취득한 자</li><li>▪ 해당 분야 학사학위를 취득한 후 3년 이상 해당 분야의 경력이 있는 자</li></ul>

\* 졸업예정자의 경우, 학위수여예정증명서 제출 시 인정

\*\* 외국어(영어) 능통자, 보건의료정보관리사((구)의무기록사) 등 관련분야 자격 보유자 우대

○ 공통요건

자격요건	
공통요건	1. 응시연령 20세이상 (2000.12.31. 이전 출생자) * 단 남자의 경우 면접시험 최종일 기준 병역을 필한 자 또는 면제된 자 2. 「국가공무원법」 제33조 각 호의 결격사유에 해당하지 않으며 공무원 임용시험령 등 관계 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자 3. 해외여행의 결격사유가 없는 자 4. 성실하고 책임감이 투철하며 채용기간 중 업무에 전념할 수 있는 자

나. 담당업무

구분	직무	주요업무
데이터 중심병원	의료기관내 데이터 활용지원 정책 전문기획·운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보건의료 데이터 분야 정책 기획 및 규제개선 업무</li> <li>○ 보건의료 데이터 중심병원 지원사업 관리·지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 보건의료 데이터 중심병원 집행 및 사업수행 관리</li> <li>- 보건의료 데이터 중심병원의 연구 생산성 향상과 정보화 사업 활성화를 위한 사업 추진 로드맵 수립</li> <li>- 보건의료 데이터 중심병원에서 생성되는 의료데이터 검증, 표준용어 기반의 연구 결과물 관리 등</li> </ul> </li> <li>○ 보건의료 데이터 품질평가 및 인증체계 개발                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 보건의료 데이터 중심병원에서 생성·활용되는 의료 빅데이터 검증 및 인증 절차 개발</li> <li>- 보건의료 데이터 연구 인증 기준 및 심사 가이드라인 개발</li> </ul> </li> <li>○ 국제 보건의료 표준 및 용어 세트(SNOMED CT)의 NRC*(National Release Center) 관리 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* 재단법인 한국보건의료정보원</li> <li>- SNOMED CT의 국내 배포 및 확산 지원</li> <li>- SNOMED CT 사용 기관에 대한 교육 및 기술지원</li> <li>- SNOMED CT 용어 및 개념의 한국어 번역 총괄 관리</li> </ul> </li> </ul>
의료정보 표준	보건의료정보표준화 및 국제표준용어 정책 전문기획·운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보건의료분야 정보표준 및 분류체계와 관련된 조사·연구                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해외사례 및 국제기구 등 자료 조사·연구</li> <li>- SNOMED CT 등 보건의료정보표준 발전방안 등 연구 과제의 기획·개발 등</li> <li>- 국제분류체계별 국내 도입 방안 및 국내분류체계의 국제 활용 방안 연구</li> <li>- 국내 보건의료정보표준 관련기관 협력방안 연구 등</li> </ul> </li> <li>○ WHO-FIC 한국협력센터 운영·관리                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국협력센터 사무국 운영 전반에 관한 사항</li> <li>- WHO 요청과제 기획 및 수행 총괄</li> <li>- 연중·연례회의 지원 총괄</li> </ul> </li> <li>○ 보건의료분야 정보표준 및 분류체계와 관련된 국제협력 업무                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- SNOMED-CT International, WHO 등과 상시 협업</li> <li>- 국내활동 홍보 및 의견개진</li> </ul> </li> </ul>

※ 채용 후 담당업무 내용은 유사 범주 내에서 조정될 수 있음

## II 근무조건

가. 근무지 : 보건복지부 의료정보정책과, 데이터·AI팀  
(세종특별자치시 도움4로 13 정부세종청사 10동(보건복지부) )

나. 직 위 : 공무원(공무원이 아닌 무기계약직 근로자)

다. 계약(예정)기간 : 2020.9.7.(예정) ~ (무기)

구분	직무	비고
데이터 중심병원	의료기관내 데이 터 활용지원 정책 전문기획·운영	※ 채용 후 6개월 간 실무수습 후, 정규임용심사를 거쳐 공무원(무기계약직) 전환
의료정보 표준	보건의료정보표준 화 및 국제표준용 어 정책 전문기획· 운영	

### 라. 보수수준('20년 기준)

구분	직무	보수수준	기타
데이터 중심병원	의료기관내 데이 터 활용지원 정책 전문기획·운영	월 4,130천원	※ 매주 1일의 유급휴일, 월 식비, 4대보험 납입 금액 중 본인부담액 포함
의료정보 표준	보건의료정보표준 화 및 국제표준용 어 정책 전문기획· 운영	월 2,931천원	※ 시간외 근무수당 불 포함, 예산범위 내 명절 상여금, 복지포인트 등 지급할 수 있음

마. 근무시간 : 주 5일(40시간), 1일 8시간(9:00~18:00, 점심시간 제외)

※ 근무조건 및 보수액은 채용계약 시 최종 확정함

### Ⅲ 채용일정 및 접수방법

가. 공고기간 : '20.8.5.(수) ~ 8.14.(금) (10일)

※ 응시자가 없을 경우 재공고 예정

나. 접수기간 : 공고기간과 같음

다. 접수방법 : 우편 또는 직접 접수(토·일요일, 점심시간 12:00~13:00 제외)

등기우편접수 시, 겹봉투에 '응시원서 재중' 표기

※ 채용지원서는 접수기간 마감일 17:00까지 직접 접수(우편접수의 경우 마감일 우편 소인까지 인정)

※ 택배 및 퀵서비스, 대리인 등을 통한 인편 접수 등을 허용하나, 정상 접수 여부는 본인 귀책

※ 응시원서, 자기소개서는 별지 서식에 맞게 작성

라. 접수처 및 문의처

구분	직무	접수처	문의처
데이터 중심병원	의료기관내 데이터 활용지원 정책 전문기획·운영	(30113) 세종특별자치시 도움4로 13 정부세종청사 10동(보건복지부) 3층 의료정보정책과 (데이터·AI팀)	044-202-2425
의료정보 표준	보건의료정보표준화 및 국제표준용어 정책 전문기획·운영	(30113) 세종특별자치시 도움4로 13 정부세종청사 10동(보건복지부) 3층 의료정보정책과	044-202-2434 044-202-2431

### Ⅳ 심사절차 및 방법

가. 1차 심사 : 서류전형

○ 응시원서, 자기소개서, 업무역량기술서, 각급 학교 성적증명서, 경력

증명서, 자격증 등 제출서류를 통해 서면심사

- 응시인원이 채용예정인원의 5배수 이상일 때에는 서류전형 합격자를 채용예정 인원의 5배수 이내 선발 가능
- 서류전형 합격자는 개별통지 예정

## 나. 2차 심사 (서류전형 합격자 대상)

구분	직무	심사방법
데이터 중심병원	의료기관내 데이터 활용지원 정책 전문기획·운영	<b>논술·면접시험</b> * 면접 당일 주어지는 논술시험 문제에 대한 답변 작성 후, 면접심사 진행 (서류전형 합격자 발표 후, 세부사항 별도 안내 예정) * 또한, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 종합적으로 평가하여 순위에 따라 합격자 결정
의료정보 표준	보건의료정보표준화 및 국제표준용어 정책 전문기획·운영	

- 근로계약 포기, 합격취소, 결격사유 등으로 최종합격자가 임용되지 못하는 경우 면접점수 차상위자를 예비합격자로 선발할 수 있음

다. 최종합격자 발표 : 합격자 개별통지(불합격자에 대한 통지는 없음)

## V 제출서류

### 가. 공통 서류

- 응시원서, 이력서, 자기소개서, 및 업무역량기술서 각 1부 [별지 서식]
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부 [별지 서식]
- 각급 학교 학력증명서 및 학위증명서 1부(학위별 제출)  
※ 졸업예정자의 경우, 학위수여예정증명서 제출
- 각급 학교 성적증명서 1부(학위별 제출)

※ 편입한 경우 편입 전후 성적도 모두 제출

#### 나. 추가 서류 - 해당자에 한함

- 학위논문 사본 각 1부
- 경력(재직)증명서 각 1부
- 자격증 및 어학성적\* 사본 각 1부

\* 유효기간 내 성적만 인정

※ 각종 증명서는 반드시 스캔하여 첨부하며, 증명서가 미첨부된 내용은 불인정함. 특히, 응시자격과 관련된 증명서 미첨부시에는 결격처리함.

## VI 응시자 유의사항

가. 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류는 일체 교체 또는 반환하지 않습니다.

다. 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 채용하기에 부적절한 결격사유가 있을 경우 근로계약을 체결하지 않을 수 있으며, 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 계약체결 후에라도 기재내용이 허위로 판명될 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.

라. 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있으며, 근로계약 포기, 합격 취소, 결격사유 등으로 최종합격자가 임용되지 못하는 경우 면접점수 차상위자를 예비합격자로 선발할 예정입니다.

다. 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 시험계획 변경 시 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.

바. 최종합격자가 임용을 포기하거나, 근무개시 이후 3개월 이내에 퇴직자 발생 시 면접시험에 참가한 자 중 후순위자 순으로 채용할 수 있습니다.

## VII 기타사항

○ 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의 바랍니다.

구분	직무	문의 연락처
데이터 중심병원	의료기관내 데이터 활용지원 정책 전문기획·운영	보건복지부 의료정보정책과(데이터·AI팀) (044-202-2425)
의료정보 표준	보건의료정보표준화 및 국제표준용어 정책 전문기획·운영	보건복지부 의료정보정책과 (044-202-2434, 044-202-2431)